

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA ISABEL , MALDONADO RUIZ DE PELLECE
Nit Emisor: 93424752
CLAUDIA ISABEL MALDONADO RUIZ DE PELLECE
2 AVENIDA CANTÓN VICTORIA, zona 2, MALACATÁN, SAN MARCOS
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8F8B506A-5523-44A8-A8D5-F7AA85FF4AE2
Serie: 8F8B506A Número de DTE: 1428374696
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 23:45:19
Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 23:45:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-10-1-38, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-370-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8F8B506A, número de DTE 1428374696 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Claudia Isabel Maldonado Ruiz de Pellecer, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-10-1-38 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-370-2025. Conste. San Marcos, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Claudia Isabel Maldonado Ruiz de Pellecer
DPI: 3113 51190 1215

(f) 
M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762119898369

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 3:44 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 23:45:19
Emisor:	93424752
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CLAUDIA ISABEL MALDONADO RUIZ DE PELLECE
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	8F8B506A-5523-44A8-A8D5-F7AA85FF4AE2
Serie:	8F8B506A ✓
Número del DTE:	1428374696 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520251101T23:45:1906:008F8B506A552344A8A8D5F7AA85FF4AE2
Fecha de la consulta:	02/11/2025 15:44:32
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2025 03:44:46 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	93424752
NOMBRE	CLAUDIA ISABEL, MALDONADO RUIZ DE PELLECE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-10-1-38
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-370-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Claudia Isabel Maldonado Ruíz De Pellecer
Plazo de Contratación	Del: 01/10/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé técnicamente en la capacitación "Mejoramiento de la Vivienda" con la finalidad de mejorar la calidad de vida de las familias integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en la aldea Chanchicupe y caserío Loma Linda, ubicadas en el municipio de Tajumulco, del departamento de San Marcos,.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la ejecución del plan de capacitación municipal de la Agencia de Extensión Rural -AMER- capacitando en el tema "Gobernanza Efectiva y Liderazgo Inclusivo" fortaleciendo las capacidades de las mujeres integrantes de dos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de la Aldea Villa Real y Caserío las Brisas del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y	Apoyé en la jornada de vacunación de aves de traspatio, para protegerlas de enfermedades infecciosas,	100 %	Finalizado

consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	reducir la mortalidad y garantizar la producción y consumo de la proteína animal, fortaleciendo el patrimonio avícola de las familias integrantes del CADER, en el caserío Boxoncán del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.		
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	Apoyé en el taller sobre la elaboración de mermeladas con frutas y vegetales de temporada generados por la agricultura familiar, promoviendo nuevos emprendimientos y su comercialización en el mercado local, generando ingresos para el hogar, dirigido a las familias participantes de los CADER del caserío La Libertad y Villa Hermosa del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en el evento de capacitación "Liderazgo y Habilidades de Interacción" con los jóvenes integrantes del -CADER- juvenil de aldea Chana, del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos, para mejorar la gestión e implementación de sus emprendimientos.	100 %	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la sesión formativa "Pautas para el Desarrollo Integral de la Niñez" dirigido a 15 familias, fomentado el desarrollo socioemocional y cognitivo de los niños y niñas, asegurando una vida plena, en coordinación con la Directora Municipal de la Mujer y Educadoras del Ministerio de Salud y Asistencia Social en el municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de informes mensuales de las actividades realizadas durante el mes en el municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos	100 %	Finalizado
	Apoyé en la reunión de COMUSAN para darle seguimiento a los niños con DA,	100 %	Finalizado

	y de CITIMAE sobre la alimentación escolar del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Claudia Isabel Maldonado Ruíz De Pellecer

DPI: 3113 51190 1215

Celular: 54212339

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



MSc. Milton Jeovany Orozco Tul

Jefe Sede Departamental

MAGA San Marcos

